

[Logo de la bibliothèque]

Biblioville, date

## **Certificat de travail ou certificat intermédiaire**

Par le présent certificat, nous, soussignés, attestons que M./Mme Prénom Nom, date de naissance, éventuellement lieu d'origine ou lieu de naissance, a été engagé-e depuis le date de l'activité (date de début et date de fin d'activité), auprès de la Bibliothèque publique de Biblioville, en qualité de (fonction occupée) à x %.

M./Mme Nom, s'est acquitté-e des tâches bibliothéconomiques suivantes: description des tâches et niveau de compétence dans les tâches (utilisation d'outils particuliers, par ex. en informatique).

Chez M./Mme Nom, nous avons particulièrement apprécié les compétences professionnelles (qualité et quantité du travail) et les compétences sociales (relations avec les lecteurs, les collègues, le/la responsable).

Satisfactions et recommandation

Libre de tout engagement à notre égard, M./Mme Nom, nous quitte de son plein gré pour affronter de nouveaux défis professionnels/autres.

Bons vœux

Signature du/de la responsable  
de la bibliothèque

Signature de l'autorité d'engagement